

Klagomålsframställan

Enligt 4 kap. 8 § Skollagen (2010:800) ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Klagomålet ska i första hand ställas till rektor. Om ett klagomål redan framförts till rektor och du inte är nöjd med resultatet eller hanteringen av ärendet, eller om klagomålet riktar sig mot rektor, ska klagomålet skickas till huvudmannen på klagomal@plusgymnasiet.se eller med postburet brev till Kaserntorget 6, 411 18 Göteborg.

Du kan välja att vara anonym, eller lämna ditt namn och kontaktuppgifter. Väljer du att vara anonym kan vi inte kontakta dig för återkoppling. Om du lämnar kontaktuppgifter kommer vi att återkomma till dig så snart vi mottagit din anmälan. När utredningen är färdig, kommer vi skriftligen att återkomma till dig med ett bemötande av klagomålet.

Ange vilken skola som klagomålet avser	Ange datum för klagomålets framställan
Kontaktuppgifter till dig som lämnar klagomålet: <i>(frivilliga uppgifter)</i> Namn <input type="text"/> Adress <input type="text"/> Tel <input type="text"/> E-post <input type="text"/>	Du som lämnar klagomålet är: <i>(frivilliga uppgifter)</i> <input type="checkbox"/> Elev <input type="checkbox"/> Förälder <input type="checkbox"/> Annat <input type="text"/>
Här beskriver du vad som hänt och vad du har för klagomål	
Ange här vilken åtgärd du begär	